

Den 20. april 2020

REFERAT AF
Ordinært kredsstyrelsesmøde
torsdag 2. april 2020 kl. 9:00 – 11.00
Virtuelt – Google Meet

Afbud: Flet, Flemming

Referent: Thomas

Mødeleder: Anna

Kontaktpersoner:

Punkter med bilag er markeret med *

DAGSORDEN:

Punkt 1: Godkendelse af referat fra KS-møde

Referat:

Intet referat til godkendelse.

Punkt 2: Konstituering af Kredsstyrelsen

Formanden fremlægger forslag til revidering af forretningsorden.

- 4.2 justeres – ønsket tilføjelse: FU indgår i dagsordensudvalg der herudover kan suppleres af ks medlemmer
- 7.6 & 7.7 justeres så Mødetider for KS ændres så det fremover er muligt at ændre i mødevarighed fra gang til gang.
- 7.11 justeres til: Endelig dagsorden udsendes senest 4 dage før mødedato.
- Nyt pkt 7.16: Kredsstyrelsesmøder afsluttes med en beslutning om, hvad der skal kommunikeres fra mødet direkte til medlemmerne.

Vi skal beslutte en foreløbig konstituering, der er gældende frem til de lokale TR valg er gennemført og i den forbindelse gennemføre midlertidige valg iht vores forretningsorden.

Referat:

Forslag til ændringer i forretningsordenen blev vedtaget.

Følgende midlertidige konstituering, gældende frem til de lokale TR valg er på plads, blev besluttet:

1. Valg af FTR – Thomas Jensen er valgt
2. Valg af fælles TR- for Glostrup Skoles matrikler – Anna Højlund er valgt
3. Valg af ansvarlig for arbejdsmiljøområdet. – Anders Nilsson er valgt
4. Valg af ansvarlig for det Pædagogiske område og udviklingsområdet – Charlotte Borup er valgt
5. Valg af ansvarlig for kursusområdet – Thomas Jensen er valgt
6. Valg af mødeleder – Flemming Ingvorsen er valgt
7. Valg af referent – Anna Højlund er valgt

Ad 4) Fremadrettet bør det indtænkes, at den ansvarlige for det pædagogiske område, har kontakt til det politiske niveau i KS - flere på opgaven er også en mulighed.

Muligheden for TR møder blev drøftet og der var enighed om, at dette godt kan etableres under den nuværende forretningsorden.

Punkt 3: Kredsstyrelsen frikøb:

Formanden præsenterede FU model for frikøb og overordnet ansvarsfordeling. Herunder opdeling af GS TR funktionen, så AMR del får større ansvar i forhold til GS MED og i forhold til at varetage den tværgående AMR funktion.

Bortfald af NF funktionen i HU samt økonomien i GLF betyder mindre tid til formanden, ligesom det også har været nødvendigt at skære i tiden til næstformanden af hensyn til foreningens drift.

Referat:

Det fremlagte forslag blev godkendt.

Der blev spurgt ind til kontakt til formanden og Glostrup Lærereforening generelt. I den forbindelse ønskede formanden, at det også fremover er muligt at kontakte formand og GLF udenfor kontortid. Glostrup Lærereforening har nærheden som særlig styrke og skal – indenfor rimelighedens grænser – gøre vores for at bevare denne nærhed overfor medlemmerne.

Punkt 4: Forslag til mødekalender for skoleåret 20/21:

Formanden præsenterede forslag til mødekalender for KS – dog mangler fortsat datoer for AMR møder.

Referat:

Foreløbig kalender godkendt – dog godkendes kalenderen først endeligt når denne er forsynet med AMR mødekalender. Denne fremsendes til godkendelse på kommende KS møde.

Punkt 5: Meddelelser:

a. formanden

b. Næstformanden

b. Kassereren

c. MED

d. Forpligtende kredssamarbejde – Hovedstaden Vest

e. Arbejds miljøudvalget

f. Fagdag og A.P. Møllerprojektet

g. Andre

Referat:

Ad A) Formand og næstformand orienterede om periodeforhandlingerne og det spor der er lagt for processen. Det er forventeligt, at situationen med Corona betyder, at et evt resultat at forhandlingerne først foreligger senere end målsætningen om ultimo april.

Punkt 5: Nyt fra Glostrups Skoler (O)

Er der punkter der evt. kan være af fælles problemstillinger, må man meget gerne fremsende dem senest om tirsdagen før KS-mødet.

NO:

Planlægningen af næste skoleår er godt undervej og der er ansat 4 nye lærere. KL udmeldingen af afvikling af ferie betød en del forslag til medarbejdere om ferieafvikling og har affødt spørgsmål fra lærere.

SK:

Det har været nødvendigt at tilbyde overflytning til overtallig Bh.kl. leder. Ift afvikling af ferie har der været en god dialog mellem ledelse og medarbejdere /TR, som har givet fornuftige løsninger.

SØ:

Der er ansat 1 ny lærer. Ift afvikling af ferie har der været en god dialog mellem ledelse og medarbejdere / TR, som har givet fornuftige løsninger

VE:

Ift afvikling af ferie har der været en god dialog mellem ledelse og medarbejdere / TR, som har givet fornuftige løsninger.

BUC:

Situationen med Corona har direkte økonomiske konsekvenser for skolen, som er takstfinansieret. Ingen undervisning betyder dermed manglende økonomi.

Fra personalets side har muligheden for at varetage andre funktioner i kommunen været drøftet, men ikke fundet vej, da der blev udmeldt afvikling af ferie i stedet.

CBU:

Intet.

SB:

Der er afgivet høringssvar ifm forslag til ny tildelings- og styringsmodel.

Punkt 6: Punkter til næste møde**Referat:**

Godkendelse af Mødekalender 20/21
Forberedelse af genåbning af skolerne
Fagfordeling 20/21

Punkt 7: Eventuelt**Referat:**

Intet.

Mødet slut kl.: 11.00