

Den 23. november 2020

REFERAT
Ordinært kredsstyrelsesmøde
torsdag 19. nov. 2020 kl. 8:00 – 11.40
(m. morgenbrød & frokostsandwich)
Søndervangskolen - projektsalen

Afbud: Sarah

Referent: Anna

Mødeleder: Flemming

Kontaktpersoner:

Punkter med bilag er markeret med *

DAGSORDEN:

Punkt 1: Godkendelse af referat fra KS-møde (30 sekunder)

Referat:

Godkendt.

Punkt 2: Gennemgang og drøftelse af undervisningsberedskab ifm covid19 (bilag 1+2) 30 min.:

Ledelsen har udarbejdet oplæg til undervisningsberedskab ifm evt. hjemsendelser pga Covid19 samt en handleplan m. inforskabeloner for håndtering af smittede elever/medarbejdere.

Referat:

GDPR - samtykke fra forældre omkring livestreaming. Men da det er en lov (fjernundervisning) kan samtykkekravet ophæves. Der bør informeres til forældrene og forventes forståelse omkring livestreaming og formen ifm. fjernundervisning. I forhold til lærerne bør Lokal-MED udarbejde en retningslinje omkring, hvordan livestreaming gennemføres ift. lovgivning og fjernundervisningspligt.

Skal der være vikarer på, eller kan man evt. sende de store elever hjem til uv?

Scenarie 1: følge skema

Scenarie 2: vikar - eller hvis lærer; omlægning af tjeneste, uv.tid, forberedelse flyttes,

Scenarie 3: elever i 3. klasse - kan de administrere livestreaming selv?

Forventningsafstemning med forældre ift. livestreaming og samtykke med lærerteamet. Afstemning med lærerteamet om de små kan eller ikke kan administrere livestreaming.

Scenarie 4:

Scenarie 5: opgaven med at lægge materiale til parallelklassen. Kan være svært, kan ikke forventes, hvis man ikke laver det samme. Hvis man selv er syg, lægger man ikke materialer til vikaren. Hjemsendelsen er ikke nødvendigvis i længere tid.

Scenarie 6: Telefonkrav kommer væk.

Scenarie 7: som 5

Scenarie 8:

Scenarie 9:

Scenarie 10:

Vigtigt med hurtig briefing med lærerteamet ift. klassens uv. på MEET-møde så teamets arbejdsfordeling/uv-fordeling kan planlægges.

Vigtigt ikke at gøre det sværere end den løsning, der foreligger i en almindelig hverdag med elevfravær/lærerfravær.

Anna gennemgår scenarierne med skolelederrep. i GS MED med vores kommentarer som udgangspunkt.

Punkt 3: Orientering om implementering af af ny styringsmodel for det specialiserede område samt drøftelse af medarbejderdeltagelse i kommende workshop 20 min.:

Ledelsen har præsenteret oplæg omkring arbejdet med den nye styringsmodel for SB og herunder tanker om arbejdet med øget inklusion på almenområdet, som der kort orienteres om. Herefter drøftelse og beslutning af hvilke medarbejdere der bedst repræsenterer lærerne i kommende workshop d. 7. dec. om skolehverdagens udfordringer og behov ifm. inklusionsarbejdet.

Referat:

Generelt oplevelse af, at støttelærere ikke vikardækkes - et stort problem.

Skoleledelsen har udarbejdet et forslag til inklusionsløft med ansættelse af almenlærere med en grad af kompetence. Halv stilling som ressource til en årgang. KS ønsker ressourcen tildelt almenteamet, så den anvendes til inklusionsarbejdet med klassen, samarbejdet med forældre og andre eksterne parter - samt ikke mindst ift. lærersamarbejdets røde tråd.

Finansiering fra folkeskolemilliarden?

I forhold til kompetenceudvikling er det et spørgsmål, om alle lærere skal have lidt, eller få skal have en større pakke? Ligeledes bør overvejes, hvordan vejlederressourcen evt. kan bruges?

Punkt 4: Arbejdstidsaftale 2020 Implementeringsarbejdet – herunder grp.arb. om indholdselementer i tilknytning til snitflader og samarbejder på GS og de enkelte afdelinger ifm A20 - 120 min :
Bilag (2+3)

Orientering om de foreløbige forhandlinger og det videre aftalte forløb.
10 minutters oplæg ved Thomas og herefter 1 times gruppearbejde om relevante indholdselementer og redskaber i fremtidige samarbejder mellem TR og ledelse på skoleniveau.

Pause

40 min afsat til Præsentation af gruppearbejder + diskussion og prioritering af pointer

Referat:

Orientering fra Thomas om de planlagte møder, og de temaer, der er tænkt behandlet på hvert af disse møder.
Grundlaget er selvfølgelig A20, men vi har endnu ikke en aftalt form på, hvordan det skal stilles op eller sættes sammen.

Særlig Glostrup Skole-udfordring er det indskudte GS-niveau:

Kommuneniveau- Hvad ligger her?

Skoleniveau - hvad ligger her?

Lokalniveau - hvad ligger her?

Skoleplan på Lokalniveau afhænger meget af GS-niveau. Hvad er vigtigt at få med og kan processer evt. samtænkes på tværs af disse 2 niveauer?

Frokost + Punkt 5 :

Meddelelser:

a. Formanden

- Justeret udskolingsmodel - *BSU har godkendt administrationens forslag.*
- Kongres - *Denne afholdes 8 dec. og kommer til at foregå virtuelt. Kontoret sender besked ud til alle medlemmer, når der kommer afklaring på, hvordan det bliver muligt for tilhørere at deltage.*

b. Næstformanden

b. Kassereren

- Foreløbig drift 2020 - *Næste møde*
- husk at købe julegave

c. MED

d. Forpligtende kredssamarbejde – Hovedstaden Vest

- Nyt fra arbejdsmiljøforum

e. Arbejdsmiljøudvalget

f. Fagdag og A.P. Møllerprojektet

g. Andre

Referat:

Punkt 6: Punkter til næste møde

Referat:

Punkt 7: Til GLF-info:

Referat:

Orientering om kongres

Punkt 8: Eventuelt

Referat:

Mødet slut kl.:11.30