

**REFERAT**  
**Ordinært kredsstyrelsesmøde**  
**torsdag d. 12.8. 2021 kl. 8:00 – 10.15**  
**på Brøndbyvestervej**

**Brød: Flet**

**Afbud: Anders,**

**Referent: Anna**

**Mødeleder: Flemming**

**Kontaktpersoner: Sarah**

Punkter med bilag er markeret med \*

**DAGSORDEN:**

**Punkt 1: Godkendelse af referat fra de sidste 2 KS-møder (30 sekunder)**

**Referat: Referat 3. juni - 2021 Referat 17. juni 2021 godkendt.**

**Punkt 2: Nyt fra Glostrup Skole (60 min.).**

Er der punkter der evt. kan være af fælles problemstillinger, må man meget gerne fremsende dem senest om tirsdagen før KS-mødet.

**Referat:**

Rengøringen har manglet alle steder. Vi er mødt ind til forberedelsesuge, hvor der ikke er rengjort.

Co-teaching og inklusionstimer. Svært at gennemskue, hvordan den tildelte støtte visiteret til den enkelte elev og støtten til klassen gives samtidig.

Oplægget med konsulent var en appetizer, så skal alle uddannes. Det svære er at kunne deltage i teammøder de steder, hvor man som 2-lærer skal ind og lave co-teaching.

“Meningsgivende teams” - vi skal i dialog med skoleledelsen om at udvikle teams, der fordrer vores samarbejde og undervisningen. anbefaling at arbejde lokalt med de strukturer, der giver mening lokalt - opløde den stramme struktur er nu lovligt, så hvad kan lade sig gøre, hvad giver mening? At turde tænke ud af boksen og prøve noget af.

Inklusion. Hvordan kan der skemalægges eller organiseres, så støtten ikke hober sig i få lektioner med 3 voksne og mange med 1.

Der er muren i krogene omkring lønforhold i kommunen for lærere.

**NO:**

Kommet godt i gang, alle nye er meldt ind, der er gjort en indsats for at få dem meldt ind. God stemning ved opstart. Positiv oplevelse med to nye lederes opstart. Mangelfuld rengøring i ferien. Rigtigt meget bygge/renoveringsstøv, så der er

ekstraordinært støvet. Ønske om, at rengøringen møder ind, før børnene starter i lærernes forberedelsesuge.  
Mangler at ansætte 2 lærere.

**SK:**

5 nye ansatte, 1 er hoppet fra i sidste øjeblik, så der er rokeringer i skema og opgaveoversigter.

**VE:**

Kommet godt i gang. Mange fællesmøder i forberedelsesugen. Dejligt at se alle kolleger, at alle har været der. Mangler en matematiklærer til mellemtrinnet. Genopslag til stillingen, faste vikarer er sat på. Svært at få nye, gode lærere. C-sporet - normeret til 8, der er kommet 12. Det er svære elever.

**SØ:**

Oplevelse af, at der er taget højde for fx. matematiklærere i to teams. Der er givet ekstra teamtid, men der er så nu kun ff-team i dansk. Der er kommet 9 nye, og det er gået meget godt med intro i de første uger.  
Inklusion - almindelige lærere har fået inklusionstimer, men har også fast skema i x timer. Det er svært at få til at passe med, hvornår inklusionslæreren skal ind og hjælpe.

**BUC:**

Mangler ansættelser. Glade for den nye leder, der gør det godt, har måttet træffe nogle markante beslutninger. Lokalemangel. Testcenter er lukket nu, så hvilken mulighed har vi.

**Spec.kl.:**

Skemaer og opgaveoversigter er kommet på plads. Frustration over undervisning til 14.30, det er sent for den gruppe børn. Vi håber på politisk opbakning til at kunne få lov at konvertere UU til to-voksentimer og dermed korter skoledagen.

**SB:**

Ingen møderække endnu. SB er selvfølgelig opmærksom på kommunens budget og dermed skolens økonomi. Udarbejdelse af en udviklingsplan for Glostrup Skole på anlæg og drift.

**CBUF:**

**Punkt 3: Skemaer og opsamling på opgaveoversigter (15 min):**

Anna og Thomas har gennemgået opgaveoversigterne. Vi orienterer om uregelmæssigheder og har evt. spørgsmål til dem. Ligeledes drøftes skemaer og opmærksomheder ift. dem.

Bilag eftersendes mandag med fokuspunkter til opgaveoversigterne pr. skole.

## **Referat:**

Vi vil rigtig gerne have skemaerne tjekket med opmærksomhed på de 3 blokke til forberedelse. OBS på enkeltlektions mellemtimer, halvårsfag, antallet af fagdage/forberedelsesdage og blokke fra 13.30-15-15.

Pæg. binding til SFO om eftermiddagen presser teamtiden for lærerne, der skal mødes ift. den øvrige forberedelse.

Opgaveoversigterne:

Generelt set skal vi være opmærksom på: sammenhængen mellem forberedelse og uv. (440/760).

$\frac{3}{4}$ -dele af forberedelsesdagene ugen inden sommerferie og efter sommerferie - 14 timer.

1680 nettotimer (1924 minus søgnehellidag og ferie).

Frikøb

### **Punkt 4: Kredsinternat (30 min.)**

Gennemgang af program for dagene og dialog om dette samt aftaler om praktiske forhold: kørsel - hvem kører med hvem? Mad - indkøb og lign.

Bilag vedhæftet dagsorden: program

## **Referat:**

### **Punkt 5: Gaveregulativ K10**

Med afsæt i K9's gaveregulativ drøftes og besluttes.

Bilag vedhæftet.

## **Referat:**

Tilrettet forslag fra K10, vi godkender på næste KS-møde.

### **Punkt 6: Meddelelser (20 min):**

#### **a. formanden**

- **kommunalt budget**  
møder med politikere før og i ferien ang. fx lærerlønnen i kommunen, større frihedsgrader til folkeskolen - konvertering af UU.
- **HU strategi for MED-org.**  
Strategien bliver mere operationel, handleorienteret, konkrete hands on

#### **b. næstformanden**

#### **c. kassereren**

#### **d. MED**

e. **Forpligtende kredssamarbejde – Hovedstaden Vest**

Nyt fra arbejdsmiljøforum.

f. **Arbejdsmiljøudvalget**

g. **Fagdag og A.P. Møllerprojektet**

h. **Andre**

**Referat:**

**Punkt 5: Punkter til næste møde**

**Referat:**

Inklusionsindsats

Co-teaching

**Punkt 6: Til GLF-info:**

**Referat:**

**Punkt 6: Eventuelt**

**Referat:**

Formalia til møderne: dagsorden og tid.

Mødet slut kl.: 11.00