Dagsorden KS-møde, den 21.6. 2022 på Brøndbyvestervej 58 kl. 8-10.30

Dato og tidspunkt	Kl. 8-10.30
Mødefacilitator	Anna
Ordstyrer	Michele
Referent	Anna
Kontaktperson	
Afbud	Flemming, Sarah
Brød og kaffe	Flet og Anders

PUNKT	TID	Orientering Drøftelse Beslutning	MÅL	REFERAT	Kommunikation til medlemmer - ansvarlig: TR GLF info FU
Morgenmad og løs snak	15 min.				
Godkendelse af referat **Dagsorden KS 2.6.2022**	1 min.				
Tema					
DLF/GLF-relevant					

Indsatser og kalender for KS i 22/23 Bilag: Årskalender med opgaver GLF 22-23.docx	40 min -9.00		Vi har over de seneste 2 ks møder defineret opgaver vi har foran os i kommende skoleår. Pba dette har vi udarbejdet forslag til konkrete indsatser og kalender for disse indsatser. Mulighed for at drøfte og justere, så vi herefter har en færdig plan vi kører efter i det kommende år.	Arbejdsgrupper til medlemsarrangementer: - Introarrangement: Anna, Lotte, - Folder og plakater: Anna, Michele, Lotte - Sommertræf: Thomas, Anders - DHL-Stafet, volley, andet: NC, Thomas - Bådtur eller andet: maj - Flet og Sarah - Det gule hus og KS: Folder til nye: quickguide, ikke for omfattende + elektronisk så man kan linke 25. august er primært for de helt nyuddannede, men generelt selvfølgelig for alle. Plakat med arrangementer klar til skolestart.	
GLF Økonomi	10 -9.20		Status ift budget 2022	Ifm. sammenlægning med Brøndby, der flytter ind i huset, har der været afholdt møde med konsulent fra DLF om organiseringen. Indtægtsmæssigt mister vi leje i 2 måneder fra oktober til december. VI har fået flere medlemmer, hvilket har øget indtægtssiden det først halvår.	
Arbejdsskader - Registrering hos DLF	5 -9.25		Kort orientering og evt afklaring af spørgsmål ifm praksis omkring registrering og journalisering af arbejdsskader	Vi skal have samlet de registrerede arbejdsskadeanmeldelse i GLF - få et print og en fuldmagt fra medlemmet. På den måde har vi også dokumenteret historik, hvis der skulle komme en sag ift. medlemmet. Kontakt lokal AMR Stresssygemeldinger	
Lokalaftale					
Opgaveoversigter - løbende dialog om - knuder og løsninger - gennemsigtighed ift. opgaver vs. ressource	35 9.25- 10.00		Gensidig sparring omkring fagfordelingen lokalt	**Fælles funktionsbeskrivelser** - ens på tværs. Opgaver, der koordinerer - er det uv eller organisering? Flere opgaver, hvor det er uklart, om det er med uv eller ren organisering. Nedsat tid - hvordan tager man hensyn til, at de på nedsat tid også kan deltage i alle møder og kompenseres for det på anden måde. Placering af nedsat tid. Årgangsteamkoordinator - der mangler nogle ord på, hvad den opgave indeholder og formålet med den. 30 timer årligt kalder på en fyldestgørende beskrivelse. Man sidder til mødet, der er tildelt tid til. Klasselærerrollen vs. årgangsteamkoordinator? Liste over de funktioner, hvor der er inkluderet uv ift. det udvidede undervisningsbegreb.	Opmærksomhed på funktionsbeskrivelser - tid/indhold. -årgangskoordinator ift. klasselæreropgave.

				Skemaer - hvor er smertegrænsen ift. kvalitet? Lokalaftalen beskriver nogle rammer, som man kan bringe i spil. **Tilstedeværelse** Opmærksomhed på lejrskoler - tilstedeværelsen skal være præcis for den enkelte. En lejrskoleuge tæller mere tilstedeværelse, så derfor skal de resterende uger kortes, så det passer med årsnormen. Nedsat tid - aftale, hvor den nedsatte tid skal lægges.	
Sagsbehandling Til dette punkt skal fremsendes ønske om at bruge en aktuel medlemssag til sparring og til at gøre os klogere. Den aktuelle sag kan udspringe af dialog på tværs eller komme fra FU. Der kan til evt. udtales ønske om at få en sag på til det kommende KS-møde					
Meddelelser					
Ejbyskolen og byggeri	10 -10.10	Orientering	Byggerierne på skolerne udfordrer rammerne for lærernes arbejdsliv. orientering om hvad der er nyt ift økonomi og byggerier generelt	Anlægsrammen i kommunerne er skåret til. Lukket punkt på politiske udvalgsmøder. Nogle af de planlagte byggerier kommer under pres. Ejbyskolen er forsinket og byggeriet er udsat på ubestemt tid. Bygget til 4 klasser 0.-3. klasse. Til august skal der være 8 klasser. Pladsmangel til børn og medarbejdere. Ingen forberedelseslokaler, ingen mødelokaler. Alt er booket. 5. klassesbørnene skal have faglokaler - skal cykle ind til NO og have madkundskab, H/D. Vi følger det tæt. SB har også en interesse i at blive klogere.	
Kongrestemaer		Orientering	Kongresforberedelsen er i gang- orientering om de påtænkte temaer for kongressen samt tanker om forslag fra HØ og HV kredse	Foreløbige meldinger fra Hovedstyrelsen. Inklusion - konkrete handlinger foreslås fra DLF. Løn OK24 Kompetenceudvikling - rekruttering og fastholdelse Vedtægtsændringer - forslag: “Sjælland på Tværs” - valg til Hovedstyrelsen, HV - differentieret kontingentet, arbejdstid - vejen til…hvor skal vi hen med arbejdstiden. Administrering af eksterne honorarer til Hovedstyrelsesmedlemmer. Udviklingsforum - ligger ifm. kongressen. Inviterer 3 med ud over den	

				kongresdelegerede: partsamarbejdet, den danske model, attraktive lærerarbejdsliv, OK24 - det gode arbejdsliv, Pædaggogisk debatkultur - inklusion.	
Oplandsgrænser 2023/24	10 -10.20	Orientering	BSU har indstillet beslutnng til KB vedr. kommende oplandsgrænser ifm indskrivningen. Beslutningen har nogle følgevirkninger og implicitte forudsætninger der har betydning for Lærerarbejdet fremad. orientering om foreløbige overvejelser fra forskellige interessenter	GLF har haft politisk kontakt og kontakt til SB ift. at sætte fokus på de implicitte følgevirkninger ved at ændre oplandsgrænser. Et af følgevirkningerne bliver, at klasserne skal øges i kvotient, men økonomien følger ikke, da vi i Glostrup har klassetildelingsmodel og ikke elevtildeling.	
Sygefraværsworkshops	10 10-30	Orientering	Der har været afholdt sygefraværsworkshops for at inspirere og klæde arbejdsgruppe under hovedudvalget på til arbejdet med en ny sygefraværspolitik i kommunen. Orientering til KS om de væsentligste input herfra.		
HU - MED uddannelse + Tilmelding til TRIO-DAG i Kometen 29.8.	Giv en melding i pausen		Reminder udsendt omkring prioritering af at få gennemført MED uddannelse. Tilbagemelding fra skolerne på lokal status	Melding om status på tilmelding til MED-udd. for ledere, AMR'er, TR'er uden udd. Grundmodulet er lokalt forankret. Kommunaldirektøren sender besked ud. SØ: VE: NO: Trio-dag OK SK:	
Meddelelser på lydfil fra Thomas					
Evt. + punkter til næste møde					

Guidet reading: fag, opstart og andet					
PUF: Meddelsesbog, nyuddannede,					

Punkter til dagsordenen:
8-8.15: løs snak og morgenmad.

Godkendelse af referat

Relevant på skolerne fra facebook/andet kommunikationsforum: Oprette facebookgruppe/andet kommunikationsforum til KS, hvor TR kan stille lokale, relevante spørgsmål og få sparring - både af den brede kreds og fra FU. Fordelen er, at alle kan læse ind i det tema og være opdateret på samme tid. Dette kan resultere i, at temaet er relevant at tage op på KS-møde til yderligere drøftelse og udfoldelse med beslutning om handling.
Punkter til dagsordenen:

- Temadrøftelse om årets relevante udviklingstemaer/politiske temaer/GS-temaer: Inklusion, Co-teaching, meningsfulde teams, Mini-MUS hvert kvartal, indskrivningsmodellen osv.

- DLF/GLF-relevant til udvikling: medlemskommunikation, GLF-arrangementer, “Faglig klub” eller lignende, udvikling af lærernes debatrum, lyttemøder osv.

- Administration af Lokalaftale - teknisk aftalestyring: skemaer, opgaveoversigter, forberedelsespuljen ift. teamsamarbejde, håndtering af overarbejde, merarbejde, kompetenceudvikling osv.

- Sagsbehandling - blive klogere på, hvordan vi gør: enkeltsager drøftes ikke som sådan, men enkeltsager kan danne eksempel for vores udvikling til bedre sagsbehandling; alle bliver klogere på det til næste gang. Ønske om punkt til sagsbehandling skal ske på evt. til et KS-møde til behandling på kommende møde eller minimum inden der sendes dagsorden ud (torsdagen inden KS-mødet)..

- Meddelelser: både fysiske og som lydfiler med info på facebook/andet fællesrum fx.: politisk kontakt/indflydelse, MED-relevant, DLF-info, Arbejdsmiljø, HV-info,

Evt.

Nyt fra skolerne afskaffes.